

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA Z HISTORII W KLASACH IV – VIII

dla uczniów niepełnosprawnych intelektualnie w stopniu lekkim

I. Cele oceniania

- Podstawowym celem systemu sprawdzania i oceniania jest poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w nauce.
- Zainteresowanie uczniów zagadnieniami z przeszłości- wydarzeniami historycznymi.
- Motywowanie uczniów do dalszej pracy i rozwoju intelektualnego.
- Dostarczenie wiedzy, która umożliwi kształtowanie poprawnych wyobrażeń o życiu z przeszłości.
- Pomoc w zrozumieniu zagadnień historycznych.
- Rozwijanie poczucia przynależności do rodziny, narodu i państwa oraz społeczności lokalnej i światowej.
- Kształtowanie szacunku i przywiązania do własnego państwa i rodzimej kultury.
- Dostarczenie wzorów osobowych z przeszłości, wprowadzanie uczniów w świat wartości ogólnoludzkich, sprzyjających wychowaniu prawego i aktywnego człowieka, świadomego swych praw i obowiązków.
- Dostarczenie informacji rodzicom o uzdolnieniach, postępach lub trudnościach w nauce danego ucznia

II. Ocenianie i kontrola wiedzy ucznia

Kompleksowa ocena uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim uwzględnia:

- indywidualne możliwości ucznia
- postawę ucznia
- zaangażowanie w lekcje oraz przygotowywanie się do nich
- systematyczność i stopień samodzielności ucznia
- postęp edukacyjny

Ocenie podlegają przede wszystkim treści merytoryczne, logiczny tok myślenia, umiejętność właściwego argumentowania według indywidualnych możliwości ucznia.

Ocenie podlegają następujące formy pracy ucznia:

- sprawdziany na jednej godzinie lekcyjnej obejmujące globalną treść całego działu;
- testy;
- kartkówki z trzech ostatnich tematów, w tym również odpowiedzi ustna ucznia – kartkówki mogą być niezapowiedziane;
- prace domowe;
- zadania i ćwiczenia wykonywane przez uczniów podczas lekcji;
- różnego typu sprawdziany pisemne;
- wypowiedzi ustne;
- praca w zespole;

1. Oceny bieżące i oceny klasyfikacyjne śródroczne oraz roczne w kl. IV –VIII ustala się w stopniach według skali:

stopień celujący – 6

stopień bardzo dobry – 5

stopień dobry – 4

stopień dostateczny – 3

stopień dopuszczający – 2

stopień niedostateczny – 1

2. Do ocen bieżących dopuszcza się wstawianie (+) i (-), gdzie (+) oznacza wynik bliższy wyższej ocenie, a (-) wynik bliższy niższej ocenie.

3. Ustala się następujące ogólne kryteria ocen:

1) **stopień celujący** otrzymuje uczeń, który:

- a) posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania i wymagania programowe przedmiotu w danej klasie,
- b) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania,
- c) uczestniczy i odnosi sukcesy w pozaszkolnych formach aktywności związanych z danymi zajęciami edukacyjnymi (konkursy przedmiotowe),

stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania w danej klasie,
- b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach,
- c) stosuje poprawny język i styl wypowiedzi, sprawnie posługuje się obowiązującą w danym przedmiocie terminologią, precyzyjnością i dojrzałością (odpowiednią do wieku) wypowiedzi ustnych i pisemnych;

2) **stopień dobry** otrzymuje uczeń, który:

- a) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawach programowych (około 75%),
- b) poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje /wykonuje/ samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne, w sytuacjach nietypowych z pomocą nauczyciela,
- c) stosuje podstawowe pojęcia i prawa ujmowane za pomocą terminologii właściwej dla danej dziedziny wiedzy, wypowiada się klarownie w stopniu zadowalającym, popełnia nieliczne usterki stylistyczne;

3) **stopień dostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował zakres materiału programowego ograniczony do treści podstawowych (w zakresie odtwarzania 50%), rozumie tylko najważniejsze związki i powiązania logiczne

miedzy treściami,

- b) rozwiązuje /wykonuje/ typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności,
- c) posiada przeciętny zasób słownictwa oraz wiedzy;

4) **stopień dopuszczający** otrzymuje uczeń, który:

- a) posiada konieczne, niezbędne do kontynuowania nauki na dalszych etapach kształcenia wiadomości i umiejętności, luźno zestawione bez rozumienia związków i uogólnień;
- b) słabo rozumie treści programowe, podstawowe wiadomości i procedury odtwarza mechanicznie, brak umiejętności wyjaśniania zjawisk;
- c) posiada nieporadny styl wypowiedzi, ubogie słownictwo, liczne błędy, trudności w formułowaniu myśli.

5) **stopień niedostateczny** otrzymuje uczeń, który:

- a) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych podstawami programowymi, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy;
- b) nie jest w stanie rozwiązać /wykonać/ zadań o niewielkim elementarnym stopniu trudności;
- c) nie skorzystał z pomocy szkoły, nie wykorzystał szans uzupełnienia wiedzy i umiejętności.

4. Przy ocenianiu prac pisemnych nauczyciel stosuje następujące zasady przeliczania punktów na ocenę:

Skala ocen:

Ilość %	Stopień szkolny	Skrót literowy	Oznaczenie cyfrowe
0 – 29%	niedostateczny	ndst	1
30 – 49 %	dopuszczający	dop	2
50 – 65 %	dostateczny	dst	3
66 – 79 %	dobry	db	4
80 – 94 %	bardzo dobry	bdb	5
95 – 100 %	celujący	cel	6

5. Przy pisaniu oraz ocenianiu prac pisemnych uczniów mających specjalne potrzeby edukacyjne nauczyciel stosuje się do wytycznych Poradni Psychologiczno Pedagogicznej

5. Przy pisaniu oraz ocenianiu prac pisemnych uczniów mających specjalne potrzeby edukacyjne nauczyciel stosuje się do wytycznych Poradni Psychologiczno Pedagogicznej

6. Zapowiedziane sprawdziany nie powinny być bez szczególnie ważnych powodów przekładane.

7. Każdy sprawdzian uczeń musi zaliczyć w terminie uzgodnionym z nauczycielem – nie później jednak niż do dwóch tygodni od daty sprawdzianu lub powrotu do szkoły po czasowej nieobecności. W przypadku ponownej nieobecności ucznia w ustalonym terminie uczeń pisze sprawdzian po powrocie do szkoły. Zaliczenie polega na pisaniu sprawdzianu o tym samym stopniu trudności. W sytuacjach uzasadnionych nauczyciel może zwolnić ucznia z zaliczania zaległego sprawdzianu.

8. Odmowa odpowiedzi ustnej przez ucznia jest równoznaczna z wystawieniem mu oceny ndst.

9. Ucieczka ze sprawdzianu i kartkówki przez ucznia traktowana jest jako odmowa odpowiedzi w formie pisemnej i równoznaczna z wystawieniem mu oceny ndst.

10. Przy poprawianiu oceny obowiązuje zakres materiału, jaki obowiązywał w dniu pisania sprawdzianu, kartkówki lub odpowiedzi ustnej.

11. Uczniowi przysługuje

VII-VIII dwa „nieprzygotowanie” (np) i dwa „brak zadania” (bz) bez podania przyczyny z wyłączeniem zajęć, na których odbywają się zapowiedziane kartkówki i sprawdziany. Uczeń zgłasza nieprzygotowanie (np) i brak zadania (bz) na początku lekcji. Niewykorzystane nieprzygotowanie **nie przechodzi** na następny semestr.

12. Nauczyciel ma obowiązek podać oceny ze sprawdzianu do wiadomości uczniów w terminie do 2 tygodni od dnia jego napisania. Dopuszcza się przesunięcie terminu zwrotu prac pisemnych w sytuacjach losowych - o czas nieobecności nauczyciela oraz w okresach świąt, ferii.

13. Prace domowe mogą być pisemne, ustne lub polegać na przygotowaniu określonych materiałów potrzebnych na lekcję. Sprawdzanie prac domowych może odbywać się w następujący sposób:

- prace pisemne: sprawdzane indywidualnie u wszystkich uczniów poza zajęciami;
- prace ustne: wybiórczo przez odczytanie lub wypowiedziane z pamięci w trakcie lekcji zarówno indywidualnie, jak i w grupach;
- prace domowe nie zawsze muszą być oceniane;
- nauczyciel może obniżyć ocenę, jeżeli stwierdzi, że praca jest odpisana od kolegi, z jakichś opracowań lub Internetu.

14. Uczeń może także otrzymać ocenę za przedstawienie w formie ustnej obowiązkowej lub nadobowiązkowej pracy domowej (referatu, pytań problemowych). Brak lub źle wykonana praca nadobowiązkowa nie może być podstawą do ustalenia uczniowi oceny niedostatecznej, dopuszczającej lub dostatecznej.

15. Uczeń może uzyskać także ocenę za uczestnictwo i osiągnięcia w konkursach historycznych na etapie szkolnym, gminnym i na wyższym szczeblu.

16. W czasie roku szkolnego chętni uczniowie indywidualnie lub w grupie mogą przygotowywać i przedstawiać elementy lub całość zajęć lekcyjnych na określony temat (np. gry dydaktyczne, referaty, recenzje, konkursy, ćwiczenia z mapą przygotowane za pomocą techniki komputerowej itp.) za co otrzymują ocenę.

17. Aktywność, czyli czynny udział ucznia w pracy na lekcji, jest nagradzana plusem (3 plusy = bdb,) lub oceną

18. Ocena klasyfikacyjna wynika z ocen cząstkowych, ale nie jest ich średnią arytmetyczną.

19. Rolę dominującą odgrywają w ostatecznej klasyfikacji oceny za sprawdziany, kartkówki i odpowiedzi ustne.

20. Ocena roczna jest wystawiana za podstawie cząstkowych ocen z II semestru i oceny za I semestr.

21. W trakcie całego roku szkolnego, nauczyciel przed rozpoczęciem nowym działem kształcenia, przekazuje uczniowi wydruk komputerowy z wykazem umiejętności i wiedzy podlegających ocenianiu w bieżącej pracy oraz na testach sprawdzających stopień opanowania wiedzy lub umiejętności z tego zakresu materiału.

III. FORMY POMOCY UCZNIOM

- różnicowanie wymagań edukacyjnych- respektowanie wytycznych zawartych w opiniach poradni pedagogiczno- psychologicznej lub innej poradni specjalistycznej
- większa tolerancja błędów językowych, ortograficznych i interpunkcyjnych przy ocenianiu ćwiczeń redakcyjnych u uczniów ze stwierdzoną dysleksją rozwojową

- przy ocenie ćwiczeń redakcyjnych uczniów ze stwierdzoną dysleksją rozwojową nie bierze się pod uwagę poprawności ortograficznej i interpunkcyjnej, a odpowiednio – komunikatywność wypowiedzi i czytelność, z pominięciem zaburzeń strony graficznej pisma,
- nauczyciel przy ocenianiu uczniów uwzględnia wytyczne zapisane w poszczególnych opiniach (np. wolne tempo pracy, więcej czasu na sprawdzianach),

IV. INFORMACJA O TRUDNOŚCIACH DLA UCZNI

Wszystkie oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców. Prace uczniowskie są przechowywane w teczkach uczniowskich do końca roku szkolnego.

O uzyskiwanych ocenach uczniowie będą informowani na bieżąco. Wszystkie oceny nauczyciel zapisuje w zeszycie przedmiotowym ucznia. Pod oceną wymagany jest podpis rodzica.

Po odpowiedzi ustnej ucznia – nauczyciel dokonuje słownego uzasadnienia oceny (mówi co było dobrze ,a co trzeba poprawić).

Oceny ze sprawdzianów, prac klasowych, kartkówek, prac domowych będą uzasadniane przez nauczyciela pisemnie pod daną pracą.

V. INFORMACJA DLA RODZICÓW O TRUDNOŚCIACH DZIECKA

Rodzice będą powiadamiani o osiągnięciach uczniów w czasie spotkań z wychowawcą.

W przypadku trudności w nauce, częstego nieprzygotowywania do lekcji, lekceważącego stosunku do przedmiotu – rodzice informowani będą podczas organizowanych indywidualnych spotkań z nauczycielem. Nauczyciel wówczas wskaże sposoby pomocy uczniowi w nauce.

VI. SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA EDUKACYJNE

Uczniowie oraz rodzice mają prawo wglądu w szczegółowe wymagania edukacyjne z poszczególnych tematów oraz działów. Lista takich wymagań dostępna jest u nauczyciela przedmiotu.